



Muy cordialmente le saluda la gran familia de **Bellanova Jardín y salones**. Con esta oportunidad aprovechamos para desearle muchos éxitos en su vida personal y profesional.

A continuación, le presentamos nuestro menú con sus respectivos precios, esperando poder tener la oportunidad de comprobarlo nuestro compromiso y deseos de brindarle un servicio de primera calidad.

## Menú para eventos empresariales

### Paquete 1 • \$9.95

Un Break acompañado de café, soda o té.  
Cubre **4 horas** de uso de salón.

#### Coffee break salado

- Tres pupusas salvadoreñas
- Sándwich de jamón y queso acompañado de papas fritas.
- Sándwich de pollo acompañado de papas fritas.
- Panini de jamón y queso acompañado de papas fritas
- Panini de pollo y queso acompañado de papas fritas.

#### Coffee break dulce

- Pastel de queso
- Tartaleta de frutas
- Flan de caramelo
- Tres leches
- Budín

### Paquete 2 • \$14.95

Incluye dos *Coffee break* (a.m. y p.m.). Acompañado de café, soda o té.  
Cubre **5 horas** de uso de salón.

#### Coffee break salado

- Tres pupusas salvadoreñas
- Sándwich de jamón y queso acompañado de papas fritas.
- Sándwich de pollo acompañado de papas fritas.
- Panini de jamón y queso acompañado de papas fritas
- Panini de pollo y queso acompañado de papas fritas.

#### Coffee break dulce

- Pastel de queso
- Tartaleta de frutas
- Flan de caramelo
- Tres leches
- Budín

Todos nuestros menús incluyen estación de agua y café permanente.

¡Contáctenos! Nos gustaría saber su  
opinión

Gte. José Portillo

+503 7925-6096

ventas1@bellanova.com.sv

Lic. Cristian Sánchez

+503 7276 - 7821

ventas1@bellanova.com.sv

Rosibel Lara

+503 6437 - 6477

ventas1@bellanova.com.sv

@bellanovaeventos.sm Bellanova - Jardín y Salones

Carretera Panamericana, salida a La Unión, frente a  
entrada Colonia Carrillo #1, San Miguel, El Salvador

+503 2667-4153

bellanovasm@gmail.com

## Menú para eventos empresariales

### Paquete 3 · \$19.95

Incluye *Coffee break* (a.m. o p.m.) + almuerzo. Acompañado de café, soda, té o refresco.  
Cubre **6 horas** de uso de salón.

#### Coffee break salado

- Tres pupusas salvadoreñas
- Sándwich de jamón y queso acompañado de papas fritas.
- Sándwich de pollo acompañado de papas fritas.
- Panini de jamón y queso acompañado de papas fritas
- Panini de pollo y queso acompañado de papas fritas.

#### Coffee break dulce

- Pastel de queso
- Tartaleta de frutas
- Flan de caramelo
- Tres leches

#### Plato fuerte

- Milanesa de pollo
- Lomo de res a la parrilla
- Pollo a la plancha en salsa de hongos
- Pollo a la plancha en salsa jalapeña
- Pollo a la plancha a la crema de vegetales
- Pollo a la plancha en salsa *forestière*
- Lomito en salsa de champiñones

#### Una guarnición a elegir

- Arroz a la jardinera
- Papa a la parrilla con mantequilla
- Papa Williams
- Puré de papas
- Vegetales salteados en mantequilla o al vapor

#### Una ensalada a elegir

- Ensalada fresca (lechuga, tomate con aderezo *ranch* o salsa rosada)
- Ensalada de vegetales (brócoli, coliflor, zanahoria y maíz dulce)
- Vegetales al vapor o salteados en mantequilla
- Ensalada rusa (con o sin remolacha)
- Ensalada de papa y frutas
- Ensalada de papa y zanahoria

#### Bebida

- Té de limón
- Té de Jamaica
- Refresco de tamarindo
- Soda

Todos nuestros menús van acompañados de una bebida y dos panes.

¡Contáctenos! Nos gustaría saber su  
opinión

Gte. José Portillo

+503 7925-6096

ventas@bellanova.com.sv

Lic. Cristian Sánchez

+503 7276 - 7821

ventas@bellanova.com.sv

Rosibel Lara

+503 6437 - 6477

ventas@bellanova.com.sv

@bellanovaeventos.sm Bellanova - Jardín y Salones

Carretera Panamericana, salida a La Unión, frente a  
entrada Colonia Carrillo #1, San Miguel, El Salvador

+503 2667-4153

bellanovasm@gmail.com

## Paquete 4 • \$23.95

Incluye dos *Coffee break* (a.m. y p.m.) + almuerzo.

Acompañado de café, soda, té o refresco.

Cubre jornada completa de **8 horas** de uso de salón.

### Coffee break salado

- Tres pupusas salvadoreñas
- Sándwich de jamón y queso acompañado de papas fritas.
- Sándwich de pollo acompañado de papas fritas.
- Panini de jamón y queso acompañado de papas fritas
- Panini de pollo y queso acompañado de papas fritas.

### Coffee break dulce

- Pastel de queso
- Tartaleta de frutas
- Flan de caramelo
- Tres leches

### Plato fuerte

- Milanesa de pollo
- Lomo de res a la parrilla
- Pollo a la plancha en salsa de hongos
- Pollo a la plancha en salsa jalapeña
- Pollo a la plancha a la crema de vegetales
- Pollo a la plancha en salsa *forestière*
- Lomito en salsa de champiñones

### Una guarnición a elegir

- Arroz a la jardinera
- Papa a la parrilla con mantequilla
- Papa Williams
- Puré de papas

### Una ensalada a elegir

- Ensalada fresca (lechuga, tomate con aderezo *ranch* o salsa rosada)
- Ensalada de vegetales (brócoli, coliflor, zanahoria y maíz dulce)
- Vegetales al vapor o salteados en mantequilla
- Ensalada rusa (con o sin remolacha)
- Ensalada de papa y frutas
- Ensalada de papa y zanahoria

### Bebida

- Té de limón
- Té de Jamaica
- Refresco de tamarindo
- Soda

Todos nuestros menús van acompañados de una bebida y dos panes.

¡Contáctenos! Nos gustaría saber su  
opinión

Gte. José Portillo

+503 7925-6096

ventas1@bellanova.com.sv

Lic. Cristian Sánchez

+503 7276 - 7821

ventas1@bellanova.com.sv

Rosibel Lara

+503 6437 - 6477

ventas1@bellanova.com.sv

@bellanovaeventos.sm Bellanova - Jardín y Salones

Carretera Panamericana, salida a La Unión, frente a  
entrada Colonia Carrillo #1, San Miguel, El Salvador

+503 2667-4153

bellanovasm@gmail.com

## Menú para eventos empresariales

### Elementos proporcionados para garantizar el éxito de su evento:

- Salón de conferencias con iluminación adecuada.
- Sillas metálicas acolchonadas con forros y lazas.
- Mesas rectangulares o redondas
- Mantelería opcional
- Sonido (incluye bocina y micrófono)
- Estación permanente de agua
- Personal altamente calificado y con deseos de servirle
- Calidad garantizada en cada uno de nuestros menús.
- Amplio parqueo.
- Servicio permanente de agua
- Servicio de meseros
- Servicio de planta de energía eléctrica
- Montaje y desmontaje del mobiliario

### Nota:

La reservación del evento debe ser garantizada con un depósito de \$350.00 que será descontado al monto total del evento y siete días antes del mismo deberá ser cancelado en su totalidad.

### Notas Importante:

No se permite el uso de *pirotecnia, humo, aerosoles, bengalas, pétalos naturales u objetos* que manchen o dañen las instalaciones o la integridad de los invitados.

¡Será un placer poderle atender!

Su preferencia es muy valiosa para nosotros, por esa razón nos complace servirle con pasión y dedicación.

¡Contáctenos! Nos gustaría saber su  
opinión

**Gte. José Portillo**

+503 7925-6096

ventas@bellanova.com.sv

**Lic. Cristian Sánchez**

+503 7276 - 7821

ventas@bellanova.com.sv

**Rosibel Lara**

+503 6437 - 6477

ventas@bellanova.com.sv

@bellanovaeventos.sm Bellanova - Jardín y Salones

Carretera Panamericana, salida a La Unión, frente a  
entrada Colonia Carrillo #1, San Miguel, El Salvador

+503 2667-4153

bellanovasm@gmail.com

## Recargos adicionales

Si sobrepasa el horario establecido

Hora extra por uso de salones pequeños (salón Zafiro o salón Esmeralda)	\$50.00
Hora extra por uso de salones medianos (salón Cristal)	\$75.00
Hora extra por uso de salones medianos (Salón Terraza)	\$100.00
Hora extra por uso de salones grandes (salón Diamante)	\$150.00
Hora extra por uso de jardines	\$100.00

### Nota

Si usted trae una de las siguientes opciones se agregará un recargo por hora de:

Disco, Orquesta o Pista LED.....	\$100.00
Disco y Pista LED.....	\$200.00

## Recargos adicionales

Por uso de energía eléctrica

Disco pequeña	\$100.00
Grupo pequeño	\$150.00
Disco o grupo completo	\$250.00
Pantalla LED	\$50.00
Pista LED	\$50.00
Cabina de fotos o 360	\$35.00
Inflables	\$35.00
Maquinas que consuman energía eléctrica (máquina de palomitas, máquina de helados, entre otros)	\$35.00

### Nota:

En caso de uso de sonido externo, anexar imagen de referencia del sonido para recargas menores.

¡Será un placer poderle atender!

Su preferencia es muy valiosa para nosotros, por esa razón nos complace servirle con pasión y dedicación.

¡Contáctenos! Nos gustaría saber su opinión

Gte. José Portillo

+503 7925-6096

ventas@bellanova.com.sv

Lic. Cristian Sánchez

+503 7276 - 7821

ventas@bellanova.com.sv

Rosibel Lara

+503 6437 - 6477

ventas@bellanova.com.sv

@bellanovaeventos.sm Bellanova - Jardín y Salones

Carretera Panamericana, salida a La Unión, frente a entrada Colonia Carrillo #1, San Miguel, El Salvador

+503 2667-4153

bellanovasm@gmail.com



## Políticas de la empresa

### Condiciones de reservación

- Para confirmar el evento el cliente deberá firmar el presente pre contrato y abonar un anticipo de \$350.00. El restante deberá estar cancelado 7 días hábiles antes de la realización del mismo
- Los anticipos y/o depósitos pueden ser por medio de tarjeta de débito o crédito, efectivo, transferencia bancaria o cheque certificado a nombre de INVERSIONES EBEN EZER DE ORIENTE S.A DE C.V. los anticipos no son reembolsables ya que en el momento de suspender el evento se ha negado espacio a otros clientes.

### Cambios, cancelaciones o suspensiones

- Una vez recibido el contrato firmado /sellado y el primer deposito, el número de personas confirmadas no podrá sufrir reducciones. En el caso de incrementos, estos deberán ser confirmados 7 días ante del día del evento.
- Bellanova se compromete con 5 platos extras para el día del evento, si la cantidad excede más de lo establecido se cobrará un recargo de 10% de servicio a cada plato.
- Al requerir cambios de fecha cancelación o suspensión del evento una vez firmado el contrato, se deberá pagar un recargo de \$350.00 por cumplimiento de contrato.
- En los meses de noviembre y diciembre la penalidad por cancelación o reagendar fecha será de \$500.00

### Montajes

- Se permitirán montajes especiales con previa autorización de Bellanova, este deberá ser desmontado al término del evento.
- No está permitido clavar, colgar ni pegar.
- En el caso que los decoradores, músicos, o invitados incurran en algún tipo de daños en nuestros salones y equipo. El cliente será el responsable del costo de las reparaciones o reemplazo del equipo afectado.
- Bellanova no se hace responsable por pérdidas o artículos afectados.
- Se cobrará renta de salón en los siguientes casos:
  1. En caso de solicitar un salón de mayor capacidad al contratado para el montaje
  2. Si excede el horario de servicio.
  3. Todo cambio de montaje deberá ser notificado por escrito con un mínimo de 7 días hábiles previo al evento. En el caso de solicitar cambio total del montaje al estipulado tendrá un recargo de \$500.

### Capacidad de salones

- Bellanova asignara los salones de acuerdo al número de personas que se haya convenido con el cliente. El cliente se compromete a respetar el número de invitados y el tipo de montaje acordados por contrato.

¡Contáctenos! Nos gustaría saber su opinión

**Gte. José Portillo**

+503 7925-6096

ventas1@bellanova.com.sv

**Lic. Cristian Sánchez**

+503 7276 - 7821

ventas1@bellanova.com.sv

**Rosibel Lara**

+503 6437 - 6477

ventas1@bellanova.com.sv

@bellanovaeventos.sm Bellanova - Jardín y Salones

Carretera Panamericana, salida a La Unión, frente a entrada Colonia Carrillo #1, San Miguel, El Salvador

+503 2667-4153

bellanovasm@gmail.com



## Garantía de alimentos

- En el caso de sobrantes de alimentos estos serán entregados a los clientes al finalizar el evento Bellanova no se hace responsable por reclamos de alimentos dañados después de entregados al cliente.
- Se debe tomar en cuenta que el hecho de aumentar la garantía de números de personas el mismo día del evento puede causar retraso en el servicio por programación de personal, montaje y alimentos.
- Está prohibido el ingreso de alimentos y bebidas, se permite únicamente el ingreso de semillas secas, postres, pastel y snack salados. Cliente deberá traer recipientes para el servicio de los mismos.

## Bebidas alcohólicas

- **Menores de edad:** Bellanova no vende ni sirve bebidas alcohólicas a menores de edad. Para eventos que asistan menores de edad, Bellanova no se hace responsable por el consumo de bebidas alcohólicas dentro de nuestras instalaciones
- No se permite el ingreso de bebidas alcohólicas sin cancelación de descorche.
- **Recepción de bebidas:** El cliente deberá entregar en oficina 3 días antes del evento las bebidas alcohólicas
- **Horarios de recepción:** de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m.d. y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m.
- **Sobrantes de bebida:** Deberá ser retirado después de haberse realizado el evento, presentando el formato recibido en el momento en el que se ingresó, caso contrario Bellanova se reserva el derecho de disponer de la misma. El cliente se compromete a retirar el sobrante de la bebida al término del evento con el capitán de servicio, en caso contrario no se aceptarán reclamos por faltantes.

## Música y tarimas

- Todo grupo musical, DJ, etc. deberá traer sus propias tarimas. Bellanova no está en la obligación de proveerlas, de ser el caso se deberán solicitar con anticipación y Bellanova podrá proporcionar tarimas de acuerdo a la disponibilidad y existencia y serán tarimas y su costo será de \$10.00 cada módulo, de ser aceptado por el cliente se reflejará en el respectivo presupuesto.

## Procedimiento proveedores

- En caso que el proveedor de servicios decorativos requiera un espacio el cliente deberá coordinar con ejecutivo/a cargo del evento, la asignación de un lugar adecuado, según disponibilidad de áreas.
- El proveedor hará uso del espacio para la preparación y arreglo de los últimos detalles de sus artículos, manteniendo el debido orden y no podrá ser utilizado como taller o bodega.
- El espacio asignado para la preparación de su decoración tendrá que ser entregado en perfectas condiciones de limpieza al finalizar su utilización. Se solicitará al proveedor asegurarse de traer consigo bolsas grandes para retirar la basura que produzca, escales, andamios; y/o cualquier otro tipo de herramientas a utilizar en el evento a decorar. Todo proveedor sin excepción al finalizar su montaje y/o decoración deberá retirar la basura generada. El cliente deberá acordar con sus proveedores que, al finalizar el evento, todo material, y equipos ingresados sean retirados en su totalidad independientemente de la hora de culminación.
- Bellanova no cuenta con bodegas para almacenar equipo y no se hace responsable por daños acontecidos al mismo si no retira como lo acordado.
- Bellanova no se hace responsable de recibir o mantener pasteles. El proveedor o cliente traerá el pastel una hora antes del evento.

¡Contáctenos! Nos gustaría saber su opinión

**Gte. José Portillo**

+503 7925-6096

ventas1@bellanova.com.sv

**Lic. Cristian Sánchez**

+503 7276 - 7821

ventas1@bellanova.com.sv

**Rosibel Lara**

+503 6437 - 6477

ventas1@bellanova.com.sv

@bellanovaeventos.sm Bellanova - Jardín y Salones

Carretera Panamericana, salida a La Unión, frente a entrada Colonia Carrillo #1, San Miguel, El Salvador

+503 2667-4153

bellanovasm@gmail.com

### Horario de servicio

- Si el cliente se excede de las horas acordadas en el contrato se realizará un cargo por renta de salón y por personal de servido por hora adicional, estará sujeto a disponibilidad, siempre y cuando no haya evento posterior, de ser el caso el cliente deberá abandonar inmediatamente el salón, para que Bellanova haga el respectivo montaje del próximo evento.
- Los horarios estipulados en su contrato deben ser respetados ya que al haber variaciones puede afectar la presentación, calidad, preparación y puntualidad (Presentar protocolo de su evento).
- El aire acondicionado del salón asignado se encenderá una hora antes del inicio del evento estipulado previamente

### Ensayos previos a eventos

- Los ensayos se programarán con previo aviso, informando al ejecutivo/a encargado de su evento.
- Los ensayos se programarán de 10:00am a 4:00pm de lunes a viernes.
- El cliente se compromete a traer su agua para las personas que están participando en su ensayo.
- Bellanova no está en la obligación de proporcionar agua, en caso contrario se hará un cobro de servicio.
- El cliente se compromete a no dañar ni distorsionar montajes o decoraciones que se encuentren en el salón.
- El cliente se compromete a dejar ordenado y limpio el área asignada para los ensayos.
- Los ensayos se programarán siempre y cuando haya disponibilidad de salón.

### Estacionamiento

- Bellanova no se hace responsable de daños o perdidas en su vehículo

### Daños o pérdidas

- Cualquier daño ocasionado por sus invitados, o proveedores a las instalaciones (habitaciones, salones, áreas comunes, áreas de servicio) deberán ser cubiertos en su totalidad por el cliente, para lo cual Bellanova les indicara la cantidad a pagar
- Bellanova no se hace responsable por la perdida, robo y /o daños de ningún tipo de objetos en los salones, pasillos, baños, etc. Quedando este en responsabilidad del propietario. Bellanova recomienda se tomen las medidas necesarias para salvaguardar pertenencias de valor, no dejar sus computadoras portátiles, cámaras, equipo audio visual u otra pertenencia desentendida en ningún momento.

---

**¡Será un placer poderle atender!**

Su preferencia es muy valiosa para nosotros, por esa razón nos complace servirle con pasión y dedicación.

---

¡Contáctenos! Nos gustaría saber su  
opinión

**Gte. José Portillo**

+503 7925-6096

ventas1@bellanova.com.sv

**Lic. Cristian Sánchez**

+503 7276 - 7821

ventas1@bellanova.com.sv

**Rosibel Lara**

+503 6437 - 6477

ventas1@bellanova.com.sv

@bellanovaeventos.sm Bellanova - Jardín y Salones

Carretera Panamericana, salida a La Unión, frente a  
entrada Colonia Carrillo #1, San Miguel, El Salvador

+503 2667-4153

bellanovasm@gmail.com

---